****

**Aanvraagformulier bijzonder verlof**

*Aanvraag verlof, zoals bedoeld in artikel 11, onder f en g, artikel 13 a en/of artikel 14, lid 1 en 3 van de Leerplichtwet 1969*.

# **A In te vullen door de ouder/verzorger**

Naam ouder/verzorger : ……………………………………………………………………………………….….…

 E-mail : ………………………………………………………………………………………………

 Telefoonnummer : ………………………………………………………………………………………………

 Naam leerling : 1 ………………………….…….. geb. dat. ……….......... groep …..…

 : 2 ……………………….……….. geb. dat. ........…..…… groep ……..

 : 3 ……………………….……….. geb. dat. ........….……. groep ……..

 Periode verlof : ………………………………………………………………………………………………

 Reden voor het verlof : ………………………………………………………….……………………….…..….…

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………... (bij onvoldoende ruimte, verklaring op bijlage)

 Ondertekening : Amersfoort, d.d. ……………………………….

 Handtekening :

# **B In te vullen door de directie**

Het verlof wordt wel/niet\* verleend.

Reden : …………………………………………………………………………………………………………………...…

……………………………………………………………………………………………………………………...….…………….

……………………………………………………………………………………………………….…………………….………….

 Ondertekening : Amersfoort, d.d. ……………………………….

 Handtekening: :

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd:

* een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof of gewichtige omstandigheden voor 10 dagen per schooljaar of minder);
* een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de Gemeente Amersfoort, Postbus 4000, 3800 EA Amersfoort (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen).